**Guide til alle kandidaturer**

Kandidatur udfyldes og returneres som *vedhæftet* Word, eller PDF-dokument til bestyrelse@faellestival.dk senest d. 25. august, kl. 12.00.

I emnefeltet skriv: ”Kandidatur: bestyrelsesmedlem, kasserer eller forperson”.

**Fonttype**: Verdana

**Skriftstørrelse**: 10

**Det må ikke fylde mere end 1 side!**

Kommentarer til overskrifterne:

**Kompetencer**:

Stikord for dine kompetencer i dit nuværende virke og i forbindelse med bestyrelsesarbejde.

**Uddannelse**:

Ved mange uddannelser, kurser og lignende, tag kun dét med du mener er relevant for kandidaturet.

**CV**:

Hvis du har et langt CV, så tag kun det med du mener er relevant for kandidaturet.

**Motivation**:

Et par linjer om hvorfor du gerne vil være en del af bestyrelsen i Fællestival.

**Individuel målsætning ved bestyrelsesarbejdet:**

Hvad er dine mål og visioner for dit bestyrelsesarbejde i stikordsform